



AKSEKİ BELEDİYESİ

2019 YILI BELEDİYE BAŞKANI FAALİYET RAPORU

- ❑ Akseki, Tarihi Kentler Birliği kurucu üyesi olan ve dünya mirası olarak kabul edilen bir ilçedir. Tarihi dokusu, temiz havasıyla eşine az rastlanır mütevazi bir ilçe olarak, Torosların eteğinde varlığını sürdürmektedir.
- ❑ 2019 yılı içerisinde belediyemizin imkanları dahilinde, halkımızın problemlerine odaklı ve şeffaf bir belediye yaratmaya çalıştım. Akseki'mize güzel olan ne yapsak yakışır sözü ile yola çıktım.
- ❑ 6360 sayılı yasa gereği Köyler Mahalleye dönüştüğünden beri ilçe merkezi ile toplam 10 adet Çocuk Oyun parkı yapıldı. Mahallelerimize ve İlçe İçerisine 60 adet yeni çöp konteynırları dağıtıldı. Mahallelerimize ve İlçe Merkezimize 2019 yılı içerisinde 15.000m² kilit taşı, 750 ton sıcak asfalt (3km), 32.000m² satıh kaplama (4km), 3,500m² taş duvar ve 60km stabilize yol bakım onarım yapıldı. Çeşitli Sosyal ve Kültürel Etkinlikler yapıldı. Okuldaki öğrenciler için döner ikramları yapıldı. Akseki Merkeze yeni kaldırımlar yapıldı. Tüm Mahalleler ve İlçe içerisinde yıkılan duvarlar onarıldı. Her ay düzenli olarak Merkez ve Mahalle Muhtarları Toplantıları yapılmaya devam edildi. Bir iletişim ve Akseki'nin geleceği için İstanbul'da bulunan dernekler ziyaretine devam edildi. Birçok belediyeye ziyaretlerde bulunuldu ve yeni kardeş belediyeler olundu. Mahallelerimize yeni yollar açıldı.

- ❑ Belediyemize ait arsalar satılarak gelir sağlandı. Belediyemizin Kurumlara olan borçlar ödenmeye devam edildi .Mahallelerimize yeni kamelyalar yapıldı. Yabani ot ve ağaç budama işlemleri yapıldı.Mazgal çalışmaları ve demir korkuluklar yapıldı.
- ❑ Akseki'mizde gerçekleştirdiğimiz projeleri uygularken, sadece bugün için bir şeyler yapmadık. Aynı zamanda Akseki'nin geleceğini de şekillendirmeye çalıştık. İlçemizin, geçmişten gelen değerlerini özelliklerini koruyarak bu değerleri yarınlara taşımak ve gelecek nesillerimize gururla teslim etmek istiyoruz. Bu günü kurtarmaya çalışan değil, geleceği düşünen bir anlayışla hareket ediyoruz.
- ❑ Akseki'de; Tüm kuruluşlarla ve vatandaşlarımızla ortak hareket etmeye çalışıyoruz. Halkımızın, herkesimi ile, sık, sık bir araya gelmeye çalışıyoruz. Fikir alışverişlerinde bulunuyoruz. Akseki'mizi daha bir ileriye taşımak için elimizden gelen çabayı gösteriyoruz. Biz bu yola çıkarken, örnek bir belediyecilik için kolları sıvadık. Bu güne kadarda Akseki'de gerçekleştirdiğimiz proje ve işlerle örnek olmaya devam edeceğiz.
- ❑ Tüm birimlerimizin dikkat ve titizlikle yerine getirdiği gayretli çalışmalar belediyemiz içinde oluşturduğumuz birlik, beraberlik ve dayanışmanın sonucudur. Belediye meclis üyelerimiz bu konuda hiçbir fedakarlıktan kaçınmadan yardımcı olmaktadırlar.
- ❑ Bu vesile ile, bizlerden desteklerini esirgemeyen uyum içinde çalıştığımız meclis üyelerimize, memurdan işçisine tüm belediye çalışanlarına ve bize çalışma gücü veren Akseki halkına teşekkür eder, sevgi ve saygılarımı sunarım.

İbrahim Özkan
Akseki Belediye Bakanı

• İÇİNDEKİLER:

• 1-) GENEL BİLGİLER

• Misyon ve Vizyon

• Yetki, Görev ve Sorumluluklar

• İdareye İlişkin Bilgiler

• 1-) Fiziksel Yapı

• 2-) Örgüt Yapısı

• 3-) Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

• 4-) İnsan Kaynakları

• 5-) Sunulan Hizmetler

• a-) Mali Hizmetler Müdürlüğü

• b-) Fen İşleri Müdürlüğü

• c-) Yazı İşleri Müdürlüğü

• d-) Zabıta Birimi

• e-) İnsan Kaynakları

• 2-) AMAÇ VE HEDEFLER

• A-) İdarenin Amaç ve Hedefleri

• B-) Temel Politikalar ve Öncelikler

• 3-) KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

• A-) Üstünlükler

• B-) Zayıflıklar

• C-) Değerlendirme

1-) GENEL BİLGİLERİ

A-) MİSYON VE VİZYON

MİSYON :

Akseki Belediyesi, bir kamu kurumu olarak, ilçe sakinlerinin yerel ve ortak gereksinimlerini, bilgi teknolojilerine dayalı, yenilikçi, katılımcı çağdaş bir anlayışla karşılar. İlçesinin kültürel mirasını koruyarak geliştirir.

VİZYON:

Akseki 'yi : Tarihi ve Kültürel dokusunu yaşatarak ve koruyarak gelecek nesiller için daha yaşanabilir bir ilçe haline getirmek,

B- YETKİ , GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediye, Belde sakinlerinin mali, müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere, kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek, oluşturulan idari ve mali özelliklere sahip, Kamu Tüzel kişisini ifade eder. Bu bağlamda bağlı bulunduğu pek çok Yasa ve mevzuat vardır.

5393 Sayılı Belediye Yasası,

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Yasası

1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu

1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu

3194 Sayılı İmar Kanunu

5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek korunması ve Yaşatılarak kullanılması hakkında Kanun

5018 Sayılı Kamu, Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu

3516 Sayılı Ölçü ve Tartı Aletleri Kanunu

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu

4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu

5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu

4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu

6245 Sayılı Harcırah Kanunu

4857 Sayılı İş Kanunu

5326 Kabahatler Kanunu

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine dair K.H.K değiştirilerek, kabulü hakkında kanun

3572 Sayılı İş yeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına dair K.H.K 'nin değiştirilerek, kabulü hakkındaki kanun

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu ve ilgili Yasalar

634 Kat Mülkiyeti Kanunu

394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu

5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile yeterli arz ve talep derinliği bulunan diğer malların ticaretinin düzenlenmesine dair Kanun

6111 Sayılı Yasa

6360 Sayılı yasa

• İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

• 1-) FİZİKSEL YAPI

- Eski Adı, Marla olan, Akseki Toroslar üzerinde kurulmuştur. Daha sonra Selçuklu ve Osmanlı yönetimine geçen ilçede, Roma İmparatorluğu dönemlerinden bu yana toplumların yaşadığı bilinmektedir. 1872 'de Alanya'dan ayrılan Akseki 1901 yılında Antalya Konya Eyaleti dahilinde bağımsız bir sancak olmuştur.
- Kardelen çiçeğinin ana yurdu olan Akseki İlçesi, Antalya iline bağlı Batı Torosların güneyinde kurulmuş bir ilçedir. Doğusunda Gündoğmuş, Bozkır, batısında Manavgat, İbradı, Kuzeyinde Beyşehir, Seydişehir, Güneyinde Manavgat ve Gündoğmuş ilçeleri yer alır.
- Yüzölçümü; yaklaşık 178000 hektar rakımı 1.050 (merkez) m² 'dir. İlçenin coğrafi yapısı Manavgat Irmağı'nın oluşturduğu büyük bir vadi ile engebeli ve dağlık bir görünüme sahiptir. Kartallı Mağara (Bağarcık) Kuyucak, Düdencik Mağarası (Çınar dibi) Buca kalan Mağarası, Göktepe Yaylası, Çimi yaylası, Irmak Vadisi, ilçenin diğer çekiciliği olan yerlerdir. Akseki'de; Karasal iklim görülür. Ortalama sıcaklığı 13-1 derece olup, maksimum sıcaklığı 36-7 derecedir. Akseki'de kışın sıcaklık – 14 dereceye kadar düşebilmektedir.
- 2019 Yılı adrese dayalı nüfusa göre Akseki Nüfusu 11,484'tür.
- Yöre halkının başlıca geçim kaynakları: Ormancılık, ticaret ve hayvancılık olup, bağcılık ve badem yetiştiriciliği de fazladır. Oldukça taşlı olan bölgede sulanabilen arazilerde meyvecilik ve sebzeçilikte yapılmaktadır.

2- ÖRGÜT YAPISI

Belediye Başkanı
İbrahim Özkan

Belediye Meclisi

Belediye Encümeni

Mali Hizmetler Müdürlüğü

İmar Şehircilik Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü

Zabıta Amirliği

Fen İşleri Müdürlüğü

Plan ve Proje Müdürlüğü

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

İnsan Kay. Ve Eğt Müd.

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

- Belediyemizde 4 Adet Muhasebe Müdürlüğünde, 4 Adet İmar Şehircilik Müdürlüğünde , 2 Adet Yazı işleri müdürlüğünde , 2 Adet Zabıta Amirliğinde ,4 adet sekreterlikte, 2 adet ruhsat bölümünde 2 adet emlak biriminde ,3 adet tahsilat biriminde, 2 adet plan proje müdürlüğünde 1 adet fen işleri müdürlüğünde olmak üzere toplam 26 Adet bilgisayar bulunmaktadır.
- Bilgisayarlar üzerinde Microsoft, Windows, Office lisanslı yazılımları ve emlak, su, evlendirme vb. paket programlar bulunmakta ve tüm bilgisayarlar çağın gereği olarak internete erişebilmektedir.
- 5393 Sayılı Belediyeler Kanununa dayalı hazırlanan e belediye bilgisayar sistemlerine dayalı olarak hizmet üretimi yapılmaktadır.

4- İNSAN KAYNAKLARI

- Belediyemizde; 2019 yılı içerisinde 21 memur ve 38 işçi, 4 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 63 çalışan bulunmaktadır.

İLİ : ANTALYA

İLÇESİ : AKSEKİ

KURUMU : AKSEKİ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

MEMUR NORM KADRO

MEVCUT MEMUR KADROLARI

STANDART TOPLAMI TOPLAM	DOLU	BOŞ	
56	24	32	56

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

1. 2019 Yılı içerisinde 28 adet yapı kullanım izni verilmiştir.
2. 2019 Yılı içerisinde 32 adet yapı ruhsatı verilmiştir.
3. 2019 Yılı içerisinde 36 adet imar kanunu 15. ve 16. madde uygulaması yapılmıştır.
4. Antalya Orman Bölge Müdürlüğüne yürütülmekte olan Akseki Kent Orman Projesi çalışmaları devam etmektedir.
5. Göktepe Kayak Merkezi Proje çalışmaları devam etmektedir.
6. Tescilli yapıların Kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.
7. İmar Planı, revizyon, ilave çalışmaları devam etmektedir.
8. Etnografya Müzesi tamiratı ve müştemilatı yapım işi projesi tamamlanmıştır.
9. Akseki merkez revizyon imar plan çalışmaları devam etmektedir.
10. Güçlüköy Mahallesi 18. madde uygulaması devam etmektedir.
13. Sarıhaliller GES projesi halihazır harita onayı, imar planı ve 18. madde uygulamaları onayı yapılmıştır
14. Akseki Belediyesi Güçlüköy GES projesi planlama çalışmaları devam etmektedir.
15. Sarıhacılar kentsel sit alanını koruma imar planı çalışmaları devam etmektedir.
16. İmar kanunu 32.ve 42. Madde uyarınca iş ve işlemler uygulanmakta ve devam etmektedir.

PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

1. Akseki ilçe merkezi, Fakılar mahallesi 30 ada 18 parselde bulunan tescilli taşınmaza ait 'Akseki Etnografya Müzesi Teşhir ve Tanzime Yönelik Tamirat ve Müştemilat Yapım İş'i tamamlanmıştır.
2. Akseki ilçe merkezi 64 ada 1 parseldeki belediye meclisince kamulaştırması gerçekleştirilen 'Zılalci Evi' olarak bilinen tescilli taşınmazın, Tarihi Kentler Birliğinden proje ödeneği alınmış, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Antalya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunda onaylanmış olup 2020 yılı içinde proje uygulama ihalesi yapılması planlanmaktadır.
3. Akseki ilçesi Hacıilyas Mahallesinde bulunan Osman Yüksel Serdengeçti'nin yapısının onarımına yönelik kamulaştırması tamamlanma aşamasında olup, rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış 2020 yılı içerisinde uygulamasına başlanması planlanmaktadır.
4. Belenalan, Bucakalan ve Büyükalın mahallelerinde 'Koruma Amaçlı İmar Planı' yapılması için çalışmalar başlamıştır.
5. Akseki ilçe merkezi Rasih Kaplan Caddesi sokak sağlıklılaştırma projesi uygulama desteği için bakanlığa sunulmuştur.
6. Akseki ilçesi Cevizli mahallesi kentsel sit alanı içerisinde bulunan Metin Sözen Sokak sağlıklılaştırma projesi kapsamında Akdeniz Belediyeler Birliği'ne müracaatı yapılmıştır.
7. Akseki ilçesi Akşahap mahallesinde köy okulu ve köy odası tescillenmiştir.
8. Akseki ilçesi Güzelsu ve Hüsamettin mahallelerinde koruma alanı çalışmaları kapsamında tescilli yapılar belirlenmiştir.
9. Akseki ilçesi Hacıilyas mahallesinde bulunan Akel Konağı kamulaştırması tamamlanmış olup proje çalışmalarına başlanmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1- İlçe Merkezi ve Mahallelerimize toplam 15.000m² kilit parke taşı ,650 adet bordür taşı yapılmıştır.
- 2-Akseki Merkez ve Mahallelerinde toplam 3,500m² taş duvar Yapılmıştır.
- 3- İmarla ilgili yol açım çalışmaları yapılmıştır.
- 4- İlçe Merkezi ve Mahallelerimize toplam 10 adet çocuk oyun parkı yapılmıştır.
- 6-KıŐ nedeniyle kömür dağıtım işlemleri yapılmıştır.
- 7- Vidanjör hizmetleri gerektiğinde düzenli olarak verilmiştir.Akseki merkez ve mahallelerimizin temizliği yapılıp çöpler düzenli olarak toplanılmıŐtır. Gerekli yerlere demir korkuluklar ve mazgal yapılmıştır.
- 8-İlçemiz ve mahallelerimizde greyder ile yol tesviye ve düzenleme çalışmaları yapılmıştır.
- Gerekli olan Belediyemiz Fen işleri müdürlüğünü ilgilendirilen hizmetler yerine getirilmektedir.
- Ekskavatör toplamda 439 saat çalıŐmıŐtır.

2019 Yılında 10 Adet Çocuk Oyun Parkı Yapıldı



İlçe Merkezi ve Mahalle Yollarına Sıcak Asfalt Çalışmaları Yapıldı



2019 Yılında Toplam 3,500m² Taş Duvar Yapıldı



2019 Yılında Toplam 15,000m² Kilit Taşı Yapıldı



İlçe Merkezine 32.000 m² (4 km) Satih Asfalt Kaplama Çalışmaları Yapıldı



İlçe Merkezi ve Mahalle Yollarına Asfalt Bakım-Onarım Çalışmaları Yapıldı



İlçe Merkezindeki Kaldırımların Yapımı Tamamlandı



Mahallelerimize Yeni Yollar Açıldı



İlçe Merkezi ve Mahallelerimize Yol Tesviye ve Düzenleme Çalışmaları Yapıldı



2019 Yılında İhtiyacı Olan Bölgelere Sundurma Yapıldı



İlçe Merkezi ve Mahallelerimizde Kar Temizleme Çalışmaları Yapıldı



İlçe Merkezi ve Mahallelerimizde Çeşme Restorasyon Çalışmaları Yapıldı



İlçe Merkezi ve Mahallelerimizde Mazgal Çalışmaları Yapıldı



İlçe Merkezi ve Mahallelerimizde Demir Korkuluk Çalışmaları Yapıldı



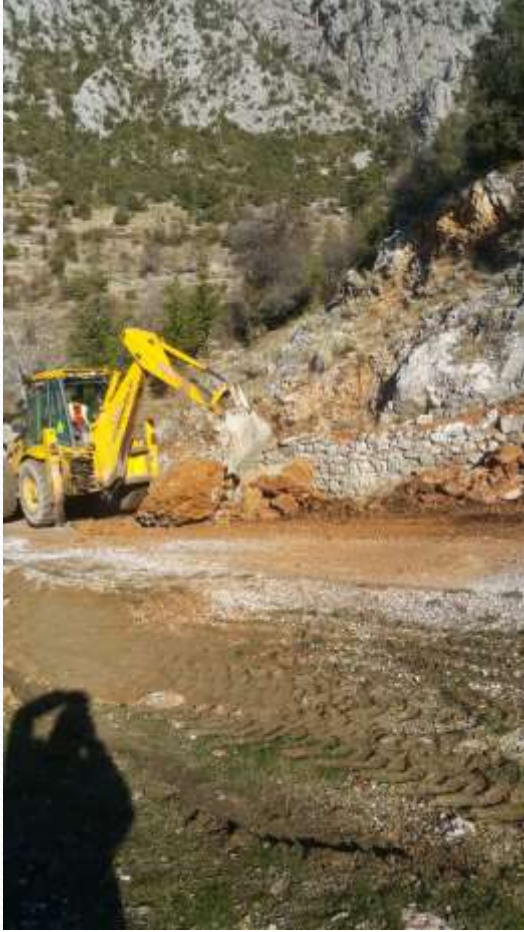
Mahallelerimizin Giriş ve Çıkışlarına Levha Çalışmaları Yapıldı



Mahallelerimizde Zor Durumda Olan Vatandaşlarımızın Evlerine Bakım-Onarım Çalışmaları Yapıldı



Mahallelerimizde Heyelan Temizleme Çalışmaları Yapıldı



Mahallelerimizde Direnaj alışmaları Yapıldı



Mahallelerimizde Okul Bahçeleri ve Meydan Düzenleme Çalışmaları Yapıldı



İlçe Merkezi ve Mahallelerimizde Kamelya Ve Masalar Onarıldı



Mahallelerimizde Köprü Yapımı Çalışmaları Yapıldı



Mahallelerimizde WC Restorasyon Çalışmaları Yapıldı



İlçe Merkezine Tanker İle Çevre Temizliği Çalışmaları Yapıldı



İlçe Merkezi ve Mahallelerimizde Çevre Temizlikleri Yapıldı



Mahallelerimizde Seyyar Tuvalet Çalışmaları Yapıldı



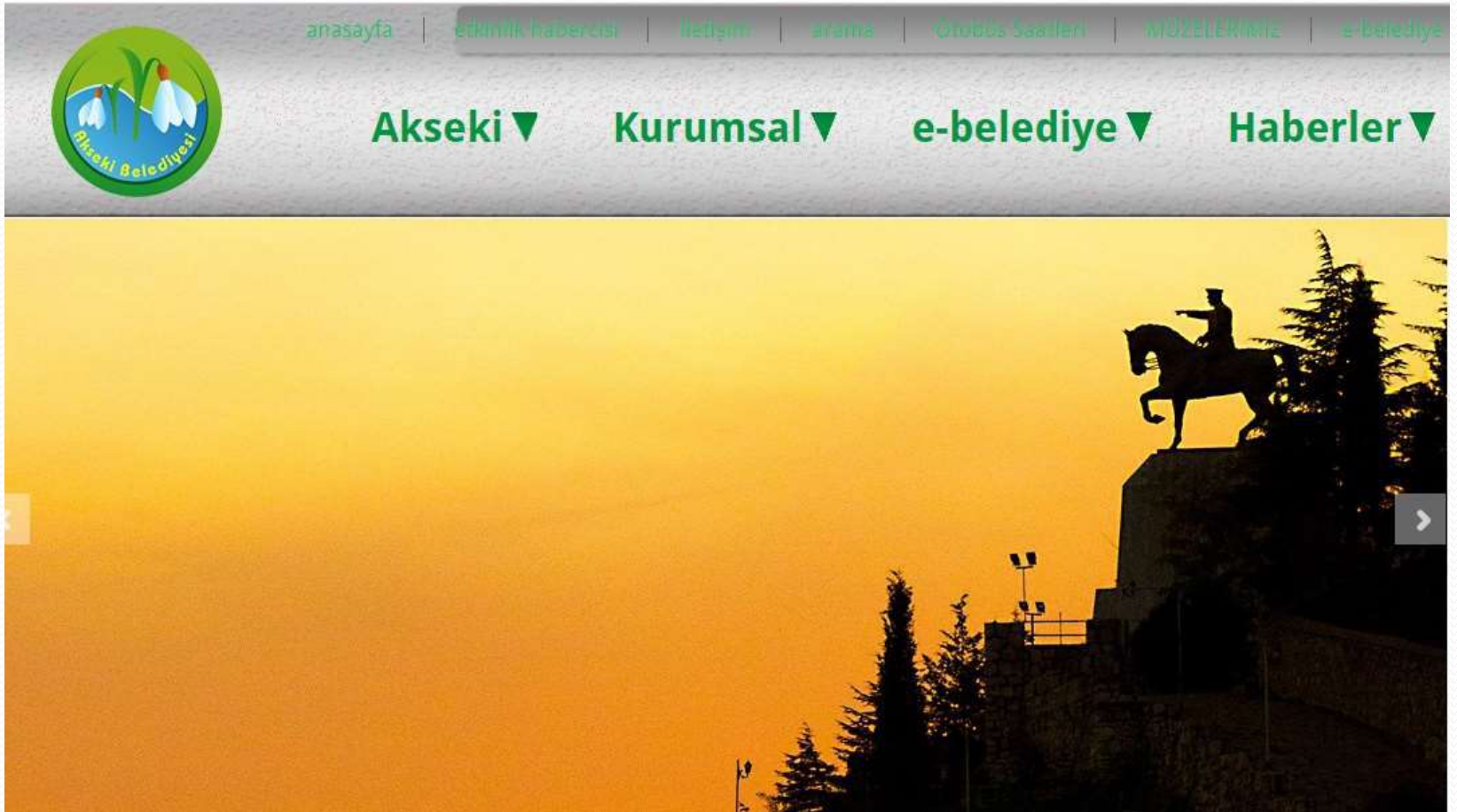
İlçe Merkezinde Çiçeklendirme Çalışmaları Yapıldı



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. 2019 yılında; Yazı İşleri Müdürlüğünde 2 adet memur 1 Adet sözleşmeli memur ve 1 adet Yazı İşleri Müdürü olmak üzere, 4 kişi çalışmaktadır. 2806 gelen evrak, 1829 adet Giden evrak işlemi yapılmış
2. 2019 yılında 29 adet evlendirme işlemi yapılmıştır.
3. Belediye'ye hizmet veren tüm birimlerle ilgili bağlantılar sağlanmış, müracaat eden kişilere yardımcı olunmuştur.
4. Başkanlığa ulaşan vatandaş talepleri ve şikâyetleri değerlendirilip, Belediyemizi ilgilendiren konularda vatandaşlara yardımcı olunmuştur.
5. Çeşitli açılış törenlerine Belediye Başkanının iştirak etmesini sağlamak, herhangi bir sebepten dolayı Belediye Başkanının katılmadığı organizasyonlara Başkanlık Makamı adına çelenk yâda çiçek gönderilmesi sağlanmıştır.
6. Belediye Başkanının en iyi şekilde hizmet verebilmesi için sağlıklı bir ortamda çalışmasını sağlamaya çalışılmıştır.

Web Sitemize Kurulan Veritabanı İle Sanal Alemde Akseki'liler Bir Arada Buluşturuldu



Evlendirme İşlemleri Gerçekleştirildi



KÜLTÜR İŞLERİ BİRİMİ

- Ramazan Ayında etkinlikler düzenlendi.
- Konserler ve çocuk etkinlikleri düzenlendi.
- Dünya çocukları ve gençleri ilçemizde ağırlandı.
- Çeşitli kültürel etkinlikler düzenlenmiştir.
- “Mendilim Kekik Kokuyor” filminin galasına yer alındı.

Çeşitli Etkinlikler Düzenlendi



Her Ay Dzenli Olarak Meclis Toplantıları GerçekleŖtirildi



Mahalle Muhtarları Toplantıları Düzenlendi



ZABITA AMİRLİĞİ

- Zabita biriminde 7 adet zabıta bulunmaktadır. İlgili Yönetmelikler ve Yasalar gereği:
- Seyyar satıcılarla mücadele çalışmaları
- Ana arter, yol ve meydan işgallerinin kaldırılması
- Kaçak ilan ve reklamların ödenmesi
- Dilencilerle mücadele çalışmaları
- Trafik çalışmaları ve toplu taşıma araçlarının denetimi
- Gayri sıhhi müesseselerin denetimi,
- GSM dışında kalan müesseselerin kontrolü
- Belediyenin ruhsatına tabi olmayan muhtelif şeylerin denetimi
- Kaçak et denetimleri
- Sağlık Grup Başkanlığı ile ortak denetim çalışmaları
- Bildirilen şikayetler
- 6360 sayılı yasa ile köyler mahalleye dönüştüğünden bu mahallelerden gelen şikayetlerin yerinde görülmesi ve gerekli birimlere bildirilmesi.
- Tüketicinin korunması hakkında Kanuna göre yapılan işlemler gerçekleştirilmiştir.
- Kaçak yapı ve imar barışı ile ilgili çalışmalar yapıldı.

Ramazan Ayında İlçe Merkezinde İftar Programları Düzenlendi



Özel Günlerinde Akseki Ve Mahallelerinde Kandil Simidi Ve Aşure İkrâm Edildi



EK – 4 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, yetkim dahilinde;

Bu idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, Kamu kaynaklarının etkili ,ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin; 2019 yılı Faaliyet Raporunun “ III/A – Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 20/03/2020

Sadık DARTAR
Muhasebe yetkilisi

SUNULAN HİZMETLER

- İlçe halkımızın refah seviyesinin yükseltilmesi amacı ile imar , çevre ve çevre sağlığı temizlik ve katı atık zabıta , ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut , kültür ve sanat turizm ve tanıtım, sosyal hizmet ve yardım , nikah , ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetleri sunulmaktadır.

- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Mali hizmetler bünyesinde 1 adet muhasebe yetkilisi , 3 adet tahsildar, 1 adet memur ve 1 adet işçi olmak üzere, toplam 6 çalışan mevcuttur.

• VERGİ GELİRLERİ	:1.124.824.83
• TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	:2.239.335.31
• ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	:1.734.887.68
• SERMAYE GELİRLERİ	:576.307.00
• Diğer Gelirler	:8.815.917.60
• GENEL TOPLAM	:14.591.269.42

• Personel Giderleri	:7.739.820.30
• Sosyal güvenlik Kurumlarına devreden	:1.380.299.48
• Mal ve Hizmet alım giderleri	:4.620.131.83
• Faiz Giderleri	: -----
• Cari Transferler	:517.935.72
• Sermaye Giderleri	:432.953.41
• Sermaye Transferleri	:292.000.00
• GENEL TOPLAM	:14.623.140.74

- Toplam Banka Mevcutları
- 2019 yılı banka hesabından 652.390.91-TL 2020 yılına devretmiştir. 2019 yılından 2020 yılına kurumumuzun sosyal güvenlik kurumu prim borçları ve vergi borçları ve şahıs borçları olmak üzere, toplam 2.995.781.21- TL dir.

• 2- AMAÇLAR VE HEDEFLER

• İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

- İlçede yaşayan insanların hayat standartlarını yükseltmek, gelecek nesillere daha yaşanabilir bir Akseki bırakabilmektir. Bu doğrultuda çevre kirliliğinin önüne geçilmiş , planlı gelişen bir Akseki oluşturarak geleceğin cazibe merkezi olacak ilçeyi imar etmektir.

• TEMEL POLİTAKALAR VE ÖNCELİKLER

- 5393 Sayılı belediye hizmet kanunu doğrultusunda insan orjinli bir hizmet polikası sürdüren belediyemiz ürettiği ve planladığı tüm proje ve hizmetlerde önceliği ilçe halkının hayat standartlarının yükseltilmesine vermektedir. Bu doğrultuda çalışmaların sürdüren kurumumuz ilçe halkı ile iç , içe halkın yönetime katılarak, alınan kararlarda söz sahibi olmasını benimsemiş ve hayata geçirmiştir.

- 3- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENEN DEĞERLENDİRİLMESİ
- ÜSTÜNLÜKLER
- Yazı İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü ve Zabıta hizmetleri işleri görevli personel tarafından eksiksiz yürütülmektedir.
- ZAYIFLIKLAR
- Maddi yetersizliklerden dolayı gerekli yatırımlar yapılamamaktadır.
- Makine ve araçlarımız ekonomik ömürlerini doldurduğundan dolayı üstün performans alınamamaktadır. Sık, sık arıza yaparak ekonomik yük getirmektedir.
- 6360 Sayılı Yasa Gereği Köyler ve Beldeler Mahalleye Dönüştüğünden Buradan gelen borçların Ödemeleri yapılmaktadır. Ödemelerin Büyük bir çoğunluğu ödenmiş olmaktadır.
- DEĞERLENDİRME
- Kurumumuz üstünlüklerinin kazandırdığı tüm yeteneklerle zayıf noktalarını kapatarak Akseki halkına en iyi hizmeti sunmak için çalışmalara devam etmektedir.

Belediyemize Sıfır Çöp Kamyonu, Bir Greyder, Bir Kamyon Ve Bir Kamyonet Kazandırıldı.2 Adet 4*4 Araç Kiralandı



• İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

- Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir;
- 1 Müdür çalışmaktadır.
- Kurumun insan gücü planlaması ve politikası konusunda çalışmalar yapar, hizmet üretim gücünü ve hizmet kalitesini artırır, ideal kadroyu ve personeli oluşması yapıldı.
- Belediyemiz bünyesinde işçi, memur, sözleşmeli olarak istihdam edilecek personelin işe giriş işlemlerini yapıldı.
- **3)** İşçi-Memur disiplin kurullarını oluşturur ve disiplin işlemlerini yürütür, yasa ve yönetmeliklerce verilmiş görevler doğrultusunda diğer gerekli kurulları oluşturulmaktadır.
- **4)** Tüm çalışanların emeklilik işlemine kadar değişen bütün özlük sürecini yürütür, özlük dosyalarını saklamaktadır.
- **5)** Çalışanların izin, rapor veya ücretsiz izin taleplerinin değerlendirilmesini sağlar, gerekli yazışmaları yapar ve raporlamakta.
- **6)** İşe geliş-gidişlerin takibi, işlenmesi ve günlük raporların alınması işlemlerini yapmak.
- **7)** Mal bildirimlerini kontrol eder mukayese cetvellerini hazırlar ve saklamakta.
- **8)** Staj başvurularını değerlendirerek kabul eder ve eğitimlerine göre kurum içinde birimlere yönlendirilmektedir.

- **Müdürlük Yetkisi**

- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, bu yönetmelikte sayılan görevleri 03/07/2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanununa dayanarak Belediye Başkanınca kendisine verilen tüm görevleri yasalar ve diğer mevzuat çerçevesinde yapmaya yetkilidir.

- **Müdürün Görev, Yetki ve Sorumluluğu**

- -Müdürlüğün Belediyemizde çalışan tüm Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Özlük İşlerini, kanun, yönetmelik, bildiri, genelge ve başka
- -Geçici sürede görevinde bulunmayacak olan Müdürlerin yerine vekalet edecek Müdürlerin Onaylarını Başkanlığa sunar.nlık direktifleri çerçevesinde sevk ve idare eder.
- -Hizmetiçi eğitim programlarını düzenler ve koordine eder.
- -Başkan Yardımcısı ve Belediye Başkanına karşı sorumludur.
- -Yazışmaları takip eder.
- -Havale edilen evrakların yasal sürelerinin takibini sağlar ve gerekli tedbirleri alır.
- -Memur personelin sicil raporlarının kontrol edilmesi, terfiilerinin yapılarak sicil raporlarının ayrı bir dosyada arşivlenmesini sağlamak.
- -İnsan Kaynakları ve Eğitim müdürlüğüne intikal eden her türlü evrakın kaydını tutar ve cevaplarını sevk eder.
- -Memur personelin mal bildirimlerinin, özlük dosyalarından ayrı bir dosyada arşivler.
- - Kurum içi ve diğer kurumlar ile ilgili yazışmaları yapar.

- Sayın Meclis Üyeleri Sizlerin Gayret ve Desteđi ile çalıřmalarımız hep beraber devam edecek olup , Desteklerinizi esirgemeyeceđinizden hiç kuřkumuz yoktur. Hepinizin fikir dűřünce ve duygularınızı her zaman bekler, Yűce Meclisimize saygılar sunarım.

İbrahim zkan
Akseki Belediye Başkanı